| | | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 |
|----|---------------|---|--|--|
| | 登録番号 | R05-01 | R05-02 | R05-03 |
| 0 | 会 社 名 等 | 幌加内土建株式会社 | 幌加内土建株式会社 | 幌加内土建株式会社 |
| 1 | 住 所 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 |
| 2 | 代表者氏名 | 代表取締役 阿部 勝次 | 代表取締役 阿部 勝次 | 代表取締役 阿部 勝次 |
| 3 | 担当者氏名 | 塚田 隆 | 塚田 隆 | 塚田 隆 |
| 4 | 連絡先 電話番号 | 0165-35-2344 | 0165-35-2344 | 0165-35-2344 |
| 5 | 連絡先 メールアドレス | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp |
| 6 | 業務内容 | 土木管理職員 土木工事の施工、管理、補助 | 重機運転手 ショベル等作業機械の運転 | 重機運転手 ショベル等作業機械の運転 |
| 7 | 必要資格等 | 1級土木施工管理技士 2級土木施工管理技士 普通自動車免許 | 大型特殊自動車免許、大型自動車免許 (どちらでも可) | 大型特殊自動車免許、大型自動車免許(どちらでも可) |
| 8 | 雇用形態 | 正社員 | 正社員 | 臨時職員 |
| 9 | 給与形態 | 月給 | 月給 | 時給 |
| 10 | 就労時間 | 夏:午前7時00分から午後5時00分(うち休憩1.5時間) 冬:午前8時00分から午後4時00分(うち休憩1時間) | | 夏:午前7時00分から午後4時30分(うち休憩1.5時間) 冬:午前8時00分から午後4時00分(うち休憩1時間) |
| 11 | 給与額(基本給) | 月額 200,000~330,000円 | 月額 156,000~285,000円 | 時給 1,100円~1,700円 |
| 12 | その他、手当、希望事項など | 住宅手当:月額5千円 資格手当:月額5~10千円 家族手当:月額 配偶者10千円 月額 18歳未満の子10千円 月額 65歳以上の父母10千円 燃料手当:年額50千円 通勤手当:片道20km以上 賞与:年2回 管理職手当:月額 基本給×15% ※土木施工管理技士の資格は無くても可 時間外勤務手当支給あり:管理職以外職員(125%~) | 住宅手当:月額5千円 資格手当:月額5~10千円 家族手当:月額 配偶者10千円 月額 18歳未満の子10千円 月額 65歳以上の父母10千円 燃料手当:年額50千円 通勤手当:片道20km以上 賞与:年2回 時間外勤務手当支給あり:125%~ | 時間外勤務手当支給あり:125%~ |

| | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 |
|------------------|--|--|-------------------------------------|
| 登 録 番 号 | R05-04 | R05-05 | R05-06 |
| 0 会社名等 | 幌加内土建株式会社 | 幌加内土建株式会社 | 幌加内土建株式会社 |
| 1 住 所 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内318番地 |
| 2 代表者氏名 | 代表取締役 阿部 勝次 | 代表取締役 阿部 勝次 | 代表取締役 阿部 勝次 |
| 3 担当者氏名 | 塚田 隆 | 塚田 隆 | 塚田 隆 |
| 4 連絡先 電話番号 | 0165-35-2344 | 0165-35-2344 | 0165-35-2344 |
| 5 連絡先 メールアドレス | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp | horokanaidoken.kk7@aioros.ocn.ne.jp |
| 6 業務内容 | 土木作業員 土木工事·道路河川維持作業員 | 土木作業員 土木工事·道路河川維持作業員 | 冬期雪下ろし 公共施設・個人住宅屋根雪下ろし |
| 7 必要資格等 | 普通自動車免許(無くても可) | 普通自動車免許 (無くても可) | 普通自動車免許(無くても可) |
| 8 雇用形態 | 正社員 | 臨時職員 | 臨時職員 |
| 9 給与形態 | 月給 | 時給 | 時給 |
| 10 就労時間 | 夏:午前7時00分から午後5時00分(うち休憩1.5時間) 冬:午前8時00分から午後4時00分(うち休憩1時間) | 夏:午前7時00分から午後4時30分(うち休憩1.5時間) 冬:午前8時00分から午後4時00分(うち休憩1時間) | 冬:午前8時00分から午後4時00分(うち休憩1時間) |
| 11 給与額(基本給) | 月額 15.6~28.5万円 | 時給 1,100円~1,700円 | 時給 1,100円~2,200円 |
| 12 その他、手当、希望事項など | 住宅手当:月額5千円 資格手当:月額5~10千円 家族手当:月額 配偶者10千円 月額 18歳未満の子10千円 月額 65歳以上の父母10千円 燃料手当:年額50千円 通勤手当:片道20km以上 賞与:年2回 時間外勤務手当支給あり:125%~ | 時間外勤務手当支給あり:125%~ | 特になし |

掲載終了

| | | ※令和5年10月5日現在 | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 |
|----|---------------|-----------------------------------|--|---|
| | 登録番号 | R05-07 | R05-08 | R05-09 |
| 0 | 会 社 名 等 | 幌加内町役場 | 幌加内町役場 | 幌加内町役場 |
| 1 | 住 所 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 |
| 2 | 代表者氏名 | 幌加内町長 細川雅弘 | 幌加内町長 細川雅弘 | 幌加内町長 細川雅弘 |
| 3 | 担当者氏名 | 総務課総務係 伊藤宗徳 | 地域振興室企画振興係 梅津孔希 | 地域振興室企画振興係 梅津孔希 |
| 4 | 連絡先 電話番号 | 0165-35-2121 | 0165-35-2121 | 0165-35-2121 |
| 5 | 連絡先 メールアドレス | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp |
| 6 | 業務内容 | 保健師業務 | 地域おこし協力隊 1名 地域の魅力情報発信、ふるさと納税返礼品開発 | 地域おこし協力隊 若干名 令和5年9月、11月開設予定、サテライトオフィス受付、管 理、運営業務、企業と住民をつなぐ架け橋 |
| 7 | 必要資格等 | 保健師免許 | https://www.town.horokanai.hokkaido.jo/archives/8845の「募集対象」に記載のとおり | https://www.town.horokanai.hokkaido.jo/archives/8845の「募集対象」に記載のとおり |
| 8 | 雇用形態 | 正職員 | | 会計年度任用職員(1年更新、勤務成績により、最大延長3年間) ※地域おこし協力隊(サテライトオフィスコンシェルジュ) |
| 9 | 給与形態 | 月給 | 月給 | 月給 |
| 10 | 就労時間 | 午前8時30分から午後5時15分(昼1時間休憩) | 午前8時30分から午後4時45分まで 1日7時間15分勤務(昼1時間休憩) 原則、週休2日間 | 午前8時30分から午後4時45分まで 1日7時間15分勤務(昼1時間休憩) 原則、週休2日間 |
| 11 | 給与額(基本給) | 「職員の給与に関する条例」等に基づき支給 | 月額200,000円以内 ※経験年数等考慮により決定 | 月額200,000円以内 ※経験年数等考慮により決定 |
| 12 | その他、手当、希望事項など | | 期末手当(6.12月)各20万円以内支給 移転費用支給(上限:道内10万円、道外17万円) | 住居については、家賃(水道光熱費除く)全額を町が負担、通勤手当、期末手当(6.12月)各20万円以内支給移転費用支給(上限:道内10万円、道外17万円)住民票の異動必須(住居異動)週休日出勤の場合、振替休暇 |

| | | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年7月7日現在 |
|----|---------------|--|---|--|
| | 登録番号 | R05-10 | R05-11 | R05-12 |
| 0 | 会 社 名 等 | 幌加内町役場 | 幌加内町役場 | 社会福祉法人 幌加内町社会福祉協議会 |
| 1 | 住 所 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 | 雨竜郡幌加内町字親和4596番地3 |
| 2 | 代表者氏名 | 幌加内町長 細川雅弘 | 幌加内町長 細川雅弘 | 会長 南谷幸夫 |
| 3 | 担当者氏名 | 地域振興室企画振興係 梅津孔希 | 建設課土木維持係 塚田裕紀 | 事務局長 木下八代恵 |
| 4 | 連絡先電話番号 | 0165-35-2121 | 0165-35-2123 | 0165-36-2510 |
| 5 | 連絡先 メールアドレス | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | hrosha@m17.alpha-net.ne.jp |
| 6 | 業務内容 | 地域おこし協力隊 1名 移住相談、移住希望者への支援業務 | 地域おこし協力隊 1名 住民生活道路の維持管理業務 | ·老人福祉寮寮母(日勤·夜勤) ·厨房調理員 |
| 7 | 必要資格等 | | https://www.town.horokanai.hokkaido.jo/archives/8845の「募集対象」に記載のとおり | 不問 |
| 8 | 雇用形態 | 会計年度任用職員(1年更新、勤務成績により、最大延長3年間) ※地域おこし協力隊(移住相談コンシェルジュ) | 会計年度任用職員(1年更新、勤務成績により、最大延長3年間) ※地域おこし協力隊(生活道路コンシェルジュ) | パート |
| 9 | 給与形態 | 月給 | 月給 | 時給 |
| 10 | 就労時間 | 午前8時30分から午後4時45分まで 1日7時間15分勤務(昼1時間休憩) 原則、週休2日間 | 午前8時30分から午後4時45分まで 1日7時間15分勤務(昼1時間休憩) 原則、週休2日間 | 寮母(シフト制) 日勤 8:45~16:45、夜勤 16:00~22:00~翌6:00~9:30 調理員(シフト制) 7:00~8:00、9:30~13:00、14:00~17:00 |
| 11 | 給与額(基本給) | 月額200,000円以内 ※経験年数等考慮により決定 | 月額200,000円以内 ※経験年数等考慮により決定 | 採用時 時給920円 |
| 12 | その他、手当、希望事項など | 期末手当(6.12月)各20万円以内支給 移転費用支給(上限:道内10万円、道外17万円) | 住居については、家賃(水道光熱費除く)全額を町が負担、 期末手当(6.12月)各20万円以内支給 移転費用支給(上限:道内10万円、道外17万円) 時間外勤務手当あり 住民票の異動必須(住居異動) 大型自動車免許及び大型特殊免許取得費助成あり 冬期間は、早朝出勤あり | 夜勤寮母の場合、22:00〜翌6:00は時給なく、夜勤手当 2,600円支給。有事に備えてオンコール体制あり。 |

掲載終了

| | ※令和5年7月7日現在 | ※令和5年11月10日現在 ※令和5年11月10日現在 | ※令和5年8月21日現在 |
|---------------|--|--------------------------------|---|
| 登 録 番 号 | R05-13 | R05-14 | R05-15 |
| 会 社 名 等 | 社会福祉法人寿光会 地域密着型特別養護老人ホーム テルケア | そばごう | 幌加内町役場 |
| 住 所 | 雨竜郡幌加内町字幌加内926番地1 | 雨竜郡幌加内町字幌加内1284番地 | 雨竜郡幌加内町字親和4596番地の3 |
| 代表者氏名 | 理事長 直江 寿一郎 | 店主 内藤 豪 | 幌加内町教育委員会教育長 村上雅之 |
| 担当者氏名 | 施設長 松林 是倫 | 店主 内藤 豪 | 教育委員会事務局 教育次長 内山 渉 |
| 連絡先 電話番号 | 0165-36-2336 | 0165-26-9612 | 0165-35-2177 |
| 連絡先 メールアドレス | jukoukai.horokanai3@ecnt.net | neitenghao79@gmail.com | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp |
| 業務内容 | 看護·介護·調理·清掃業務 | そば屋ホールスタッフ、洗い場、キャッシャー | 幌加内高等学校 魅力化コーディネーター |
| 必要資格等 | 看護師/准看護師/介護福祉士/調理師 ※介護·調理については、資格問わない | 不問 | https://www.town.horokanai.hokkaido.jo/archives/8845の「募集対象」に記載のとおり |
| 雇用形態 | 正社員/パート | アルバイト | 会計年度任用職員(最大延長3年間) ※地域おこし協力隊 |
| 給与形態 | 月給/時給 | 時給 | 月給 |
| 就労時間 | 職種による/パート要相談 | 10時~15時 ※勤務時間は応相談 | 午前8時15分から午後4時15分まで 1日7時間15分勤務(昼45分休憩)、原則週休2日間 |
| 給与額(基本給) | 職種による 法人規定による(経験年数による考慮算定あり) | 時給 1,000円 | 月額200,000円以内 |
| その他、手当、希望事項など | ·賞与:年2回(前年実績)/·昇給:年1回4月(予定) ·対象者に支給: 夜勤手当、資格手当、住宅手当、扶養手当 燃料手当、皆勤手当、処遇改善手当 | 毎週水曜日定休日 | 住居については、家賃全額を町が負担、通勤手当、期末手当(6.12月)各20万円以内支給移転費用支給(上限:道内10万円、道外17万円)住民票移転必須教職員免許保持者が授業を持った場合は、別途手当支給 |

掲載終了

| | ※令和5年8月21日現在 | ※令和5年10月5日現在 ※令和5年10月5日現在 | ※令和5年8月31日現在 |
|---------------|--|--|--|
| 登 録 番 号 | R05-16 | R05-17 | R05-18 |
| 会 社 名 等 | 幌加内町役場 | 幌加内町役場 | 三津橋建設株式会社 |
| 住 所 | 雨竜郡幌加内町字親和4596番地の3 | 雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地 | 雨竜郡幌加内町字添牛内5912番地2 |
| 代表者氏名 | 幌加内町教育委員会教育長 村上雅之 | 幌加内町長 細川雅弘 | 代表取締役 三津橋 央 |
| 担当者氏名 | 教育委員会事務局 教育次長 内山 涉 | 総務課総務係 伊藤宗徳 | 道添 良則 |
| 連絡先 電話番号 | 0165-35-2177 | 0165-35-2121 | 0165-37-2227 (FAX:0165-37-2032) |
| 連絡先 メールアドレス | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | soumu1@town.horokanai.hokkaido.jp | |
| 業務内容 | 幌加内高等学校 寄宿舎ハウスマスター (学生寮スタッフ) | 幌加内診療所での薬剤師業務 | 土木、建築工事施工管理 |
| 必要資格等 | https://www.town.horokanai.hokkaido.jo/archives/8845の「募集対象」に記載のとおり | 薬剤師免許 普通自動車免許 令和6年4月1日現在の年齢が満59歳以下 | 1、2級 土木施工管理技士 1、2級 建築施工管理技士 1、2級 建築士、測量士、測量士補 |
| 雇用形態 | 会計年度任用職員(最大延長3年間) ※地域おこし協力隊 | 正職員 | 試用期間 3ヵ月(試用期間中は日給制) |
| 給与形態 | 月給 | 月給 | 月給制(常勤) |
| 就労時間 | 1日7時間15分勤務(45分休憩)、フレックスタイム制(詳しい勤務時間はお問い合わせください) 原則週休2日間 | 午前8時30分から午後5時15分(昼1時間休憩) | 午前8時00分から午後5時30分 休日 土日祝日、盆、GW、年末年始 ※業務状況により、休日出勤の場合あり(手当等支給) |
| 給与額(基本給) | 月額200,000円以内 | 「職員の給与に関する条例」等に基づき支給 | 月給制 163,000〜393,000円 ※年齢、経験による 賞与 年2回(7月、12月) 昇給 年1回 |
| その他、手当、希望事項など | | | 扶養手当、住宅手当、燃料手当、資格手当、役職手当、抗能手当、通勤手当、各種社会保険、退職金制度 |

| | ※令和5年8月31日現在 | ※令和5年8月31日現在 | ※令和5年8月31日現在 |
|-----------------|---|---|--|
| 登録番号 | R05-19 | R05-20 | R05-21 |
| 会社名等 | 三津橋建設株式会社 | 三津橋建設株式会社 | 三津橋建設株式会社 |
| 1 住 所 | 雨竜郡幌加内町字添牛内5912番地2 | 雨竜郡幌加内町字添牛内5912番地2 | 雨竜郡幌加内町字添牛内5912番地2 |
| 2 代表者氏名 | 代表取締役 三津橋 央 | 代表取締役 三津橋 央 | 代表取締役 三津橋 央 |
| 3 担当者氏名 | 道添 良則 | 道添 良則 | 道添 良則 |
| 4 連絡先 電話番号 | 0165-37-2227 (FAX:0165-37-2032) | 0165-37-2227 (FAX:0165-37-2032) | 0165-37-2227 (FAX:0165-37-2032) |
| 5 連絡先 メールアドレス | | | |
| 6 業務内容 | 土木、建築工事施工管理 | 建築事務 | 事務所、休憩室等の清掃業務 |
| 7 必要資格等 | 大型自動車免許、大型特殊自動車免許 車両系建設機械 その他資格 | 普通自動車免許 | 特になし |
| 8 雇用形態 | 試用期間 3ヵ月(試用期間中は日給制) | 試用期間 3ヵ月(試用期間中は日給制) パートタイムも可 | パートタイム(事務職系の仕事と併用も可) |
| 9 給与形態 | 月給制(常勤) | 月給制(常勤)パートタイムは時給制 | 時給制 |
| 0 就労時間 | (夏期)午前7時30分~午後5時00分 (冬期)午前4時00分~午後12時45分 休日 土日祝日、盆、GW、年末年始 ※業務状況により、休日出勤の場合あり(手当等支給) | (夏期)午前8時00分~午後5時30分 (冬期)午前4時00分~午後12時45分 休日 土日祝日、盆、GW、年末年始 ※業務状況により、休日出勤の場合あり(手当等支給) | 週2~3回程度(就労者の希望による) 休日 土日祝日、盆、GW、年末年始 ※業務状況により、休日出勤の場合あり(手当等支給) |
| 1 給与額(基本給) | 月給制 200,000~250,000円 ※年齢、経験による 賞与 年2回(7月、12月) 昇給 年1回 | 月給制 168,000~200,000円 ※年齢、経験による 賞与 年2回(7月、12月) 昇給 年1回 | 時給 1,050円 |
| 2 その他、手当、希望事項など | | 扶養手当、住宅手当、燃料手当、資格手当、役職手当、技能手当、通勤手当、各種社会保険、退職金制度 | 通勤手当 |