

特別徴収希望届出書

令和 年 月 日 提出 幌加内町長	(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地 (住所)	〒 -										特別徴収義務者 指定番号 <small>※市町村ごとに異なります</small>		新	
		フリガナ											新規の場合 納入書 (要・不要)			
		名称 (氏名)	⑨										担当者 連絡先	係		
		代表者の 職氏名												氏名		
		法人番号														電話
給与 所得者	フリガナ											普通徴収 切替期別	期別を○で囲んでください。 (1・2・3・4) 期以降を切替希望 <small>※普通徴収の納期限が過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。</small>			
	氏名												特別徴収 開始予定月	月分 (翌月10日納期限) から 特別徴収を開始します。		
	生年月日	昭和・平成	年	月	日						届出理由	1. 入社 2. その他 (
	1月1日現在 の住所	〒 -											備考			
	現在の住所	〒 -	<small>※1月1日現在の住所と違う場合に記入してください。</small>													

【添付書類】

- 普通徴収の納付書 (二重納付防止のため、残りの納付書 (納期未到達分) を添付してください。
※ 既に納付済みの場合は不要です。

【注意事項】

- 普通徴収納期限を過ぎたものは、特別徴収への切替ができません。本人が納めるように必ずお伝えください。
※ 普通徴収の納期限は年4回あるため、特別徴収への切替は余裕を持って行ってください。
- この届出書の提出があった月の翌日10日までに税額変更通知書を送付致します。
- この届出書により特別徴収をした方が未徴収税額を残して退職する場合は、本人の了承を得て、できるだけ一括徴収をしてください。