郵送による戸籍等・抄本（住民票）等の申請書

令和　　年　　月　　日

申請者	住　　所	
	氏　　名　　㊞	電話（　　）　ー

必要な	本　　籍（住　所）
書　類	筆 頭 者（世帯主）

請　求　の　内　容	謄　本（全員）	抄　本（一人）	必要な方の氏名
戸　　籍　（1通450円）	通	通	
除籍（改製原戸籍）（1通750円）	通	通	
戸籍の附票　（1通300円）	通	通	
身分証明書　（1通300円）	通	通	
住 民 票（市区町村により異なります）	通	通	

年 金 現 況 届（公的年金の場合は無料）	通

申請者と必要な方との関係	本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母 ・ 孫 その他（　　）　その他の方は「委任状」が必要となります

使 用 目 的 （内容を詳しく記入願います）	

※ この用紙のほかに、次のものを同封して郵送して下さい。
- 返信用の封筒（申請者の住所・宛名を書いて、切手を貼って下さい）
- 手数料（郵便定額小為替）
- 本人確認ができるものの写し（免許証やパスポートなど）
- 「申請者」と「必要な書類」とのつながりが確認できるものの写し（戸籍謄本など）

＊ この他に必要とされるものを連絡する場合があります。