

郵送による町税証明等々の交付申請書

〔記入例〕

平成 年 月 日

証明が必要な方	〔旧住所〕 雨竜郡幌加内町字〇〇〇		TEL (日中連絡が取れる番号)	
	〔現住所〕 北海道〇〇市〇〇町〇〇条〇〇丁目			
	〔氏名〕 〇 〇 〇 〇 ⑩		生・年・月・日 明・大・昭・平 年 月 日	

※ 印鑑はシャチハタでも可。

申請者	〔住所〕 北海道△△郡△△町字△△		TEL (日中連絡が取れる番号)	
	〔氏名〕 △ △ △ △ ⑩		生・年・月・日 明・大・昭・平 年 月 日	
	〔証明が必要な方との関係〕 本人・夫・妻・子・父・母・祖父・祖母・孫 その他 () ※その他の場合には本人の委任状が必要です。			

〔必要な証明の種類〕

町道民税証明書	☒ 所得証明書 [1通300円] ☐ 児童手当用所得証明書 [1通300円] ☐ 課税・(非課税)証明書 [1通300円] (29 年度 28 年分 1 通)			
固定資産税証明書	☐ 固定資産税評価証明書 [1筆300円] ☐ 土地 通 ☐ 家屋 通 ☐ 土地・家屋評価証明書 [1筆300円] ☐ 土地 通 ☐ 家屋 通 ☐ 固定資産税公課証明書 [1筆300円] ☐ 土地 通 ☐ 家屋 通			
	〔所在地〕			
その他証明書	☐ 納税証明書 [1通300円] (年度 通)			
	☐ 軽自動車税車検用納税証明書 [無料] (登録ナンバー) 通			
	☐ その他の証明 ()			
備考				

使用目的 (内容を詳しく記入願います)	社会保険の扶養認定の為
------------------------	-------------

※この用紙のほかに、次のものを同封して郵送して下さい。

- ・ 返信用の封筒(申請者の住所・宛名を書いて、切手を貼って下さい)
- ・ 手数料(郵便定額小為替) ※郵便局で購入しそのまま送付して下さい。
- ・ 本人確認ができるものの写し(免許証やパスポートなど)
- ・ 委任状(請求者がその他に該当する方)

* この他に必要とされるものを連絡する場合があります。

申請書送付先 〒074-0492 北海道雨竜郡幌加内町字幌加内4699番地
幌加内町役場総務課税務係 宛
TEL 0165-35-2121(内115)